**Konstituerande möte lokalförening Sveriges Skolledare**

Efter årsmötet hålls ett konstituerande styrelsemöte där de förtroendeposter som inte valdes på årsmötet fördelas mellan styrelsens ledamöter.

§1 Mötet öppnas

Registrera närvarande

§2 Styrelsen tar fram vem som har vilken roll, förutom ordförandeposten.

* Vice ordförande
* Sekreterare
* Ledamot
* Någon som ansvarar för lokalföreningens anslag samt utgifter under året

<https://www.sverigesskolledare.se/ombudsportalen/ekonomihantering/>

* Vilka som ska ha FFM-status (ska även in till arbetsgivaren/personalkontoret)
* Skolledarskyddsombud (ska också in till arbetsgivaren/personalkontoret)

§3 Prioritera från föreslagen verksamhetsplan (årsmötet)

§4 Övriga frågor

§5 Nästa styrelsemötestid

§6 Mötet avslutas

**Förbundets Verksamhetsplan antagen av Förbundsstyrelsen**

Den hittar du här om du vill läsa eller skriva ut:

<https://www.sverigesskolledare.se/ombudsportalen/mitt-uppdrag/stadgar--policydokument/>

1. RÄTT LÖN OCH ÖVRIGA VILLKOR
2. HÅLLBAR ARBETSMILJÖ OCH RÄTT FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR UPPDRAGET
3. STARK OCH TYDLIG PROFESSION
4. INFLYTANDE ÖVER UTBILDNINGSPOLITIKEN
5. STARK MEDLEMSTILLVÄXT, ENGAGEMANG OCH LOJALITET

**Avslutningsvis:**

**Skicka in:**

* Uppstartsprotokoll och konstituerande mötesprotokollet i pdf-format till

info@sverigesskolledare.se

* Protokoll/protokollsutdrag vilka som har utsetts till FFM samt Skolledarskyddsombud in till arbetsgivaren/personalkontoret.